Приложение 1

 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»

**Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса электронной почты**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги** | **Местонахождение ОМС, организации (фактический адрес)** | **График работы** | **Справочные телефоны** | **Адреса официальных сайтов в сети Интернет, адрес электронной почты** |
| 1. | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре | 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район, г. Советский,ул. Ленина, д. 7 | Понедельник: не приемный день.Вторник, среда: 09.00 - 18.00.Четверг: 09.00 - 20.00.Пятница: 09.00 - 17.00.Суббота: 09.00 - 16.00.Воскресенье: выходной день  | 8(34675) 3-67-53Общий | Официальный сайт [www.to86.rosreestr.ru](http://www.to86.rosreestr.ru)E-mail: u8609@yandex.ru |
| 2. | Федеральное государственное унитарное предприятие Ростехинвентаризация-федеральное БТИ по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре | 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район г. Советский, ул. Советская, д. 37 | Понедельник – пятница: 08.30-17.0012.30-14.00 – перерыв на обедСуббота, воскресенье – выходной | 8(34675) 3-34-66Общий | Официальный сайт: [www.r86.rosinv.ru](http://www.r86.rosinv.ru) |
| 3.  | Департамент муниципальной собственности администрации Советского района | 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, д. 10 | Понедельник: 09.00 - 18.00.Вторник - пятница: 09.00 - 17.00.Перерыв на обед: 13.00 - 14.00Суббота, воскресенье: выходной день | 8(34675) 3-42-10,8(34675) 3-26-36,8(34675) 3-35-56,8(34675) 3-11-54 (факс) | Официальный сайт Советского района: www.admsov.ru;E-mail: Semliasov@sovetskiy.ru |
| 4. | Управление архитектуры и градостроительства администрации Советского района | 628240, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Советский район, г. Советский,ул. 50 лет Пионерии, д. 10 | Понедельник: 09.00 - 18.00.Вторник - пятница: 09.00 - 17.00.Перерыв на обед: 13.00 - 14.00.Суббота, воскресенье: выходной день | Руководитель 8(34675) 3-31-06;специалисты - телефон/факс:8(34675) 3-17-64 | Официальный сайт Советского района: www.admsov.ru;E-mail: arch\_otp@admsov.ru |

Приложение 2

 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»

Расписка-Уведомление

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный N заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень документов, представленных заявителем  | Количество экземпляров | Количестволистов  |
| 1. | Заявление |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| n |  |  |  |

В результате проверки правильности оформления и комплектности представленных документов установлено следующее основание для отказа в приеме документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Присвоение объекту адресации адреса, аннулирование его адреса»

**Типовая форма жалобы на решения и действия (бездействие) органов Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации сельского поселения Алябьевский, предоставляющих муниципальные услуги**

**Указать наименование органа, должность, фамилию, имя, отчество сотрудника
(при наличии информации), решение которого обжалуется; суть обжалуемого решения; обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы; иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщит**ь.

На основании изложенного, руководствуясь пунктом 4 статьи 5, главой 2.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», прошу:

**указать требование, например, отменить принятое решение, исправить допущенные органом, предоставляющим муниципальную услугу ошибки, опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возвратить заявителю денежные средства, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами сельского поселения Алябьевский, а также иные основания.**

Приложение: документы и материалы либо их копии, подтверждающие доводы заявителя (при необходимости).

Дата обращения Подпись Ф.И.О.